

解 約 通 知 書

通知日 令和 年 月 日

物 件 名 _____ 号 室 _____

解約日 令和 年 月 日

立会時間 午前・午後 時 分

○水曜日以外の午前 10 時～午後 5 時の間で設定下さい

私（弊社）が賃借しております上記物件の賃貸借契約を解約し、上記期日をもって明け渡すことを通知し、確実に履行することを確約いたします。万一明け渡しが遅延するようなことがあれば、理由の如何を問わず、私（入居者）の遅延によって発生した損害は賠償致します。

借 主

現住所 _____

氏 名 _____ 印

TEL（携帯） _____

※押印は認印で構いません

※ 注意 この通知書は、明け渡し 2 ヶ月前に提出して下さい。

物件により解約予告期限が異なります。詳細は契約書参照ください。

この通知が弊社に届き次第の解約受付となりますので、ご注意ください。